

「履歴書」・「業績目録」の記入要領

履歴書（様式 1）

- (1) 「年齢」欄には、記入年月日における満年齢を記入すること。
- (2) 「学歴」欄には、高等学校卒業以降のすべての学歴について記入すること。
また、研究生、研修生等の期間は、職歴として記入し、非常勤職員の期間があれば職名の次に「(非常勤)」と明記すること。
- (3) 免許証と登録年月日、認定技師等、学位等は免許・資格欄に記入すること。
- (4) 記入欄が不足するときは、同形・同程度の用紙を用いて適宜補足すること。

業績目録（様式 2 の 1, 2）

- (1) 論文リストは、欧文、邦文別に年代順に記入すること。
- (2) 学会等での発表リストは、国際学会、国内学会、地方会、研究会別に年代順に記入すること。
- (3) 共著及び共同発表の場合は、本人の氏名を含め全員の氏名を記載順に記入し、本人名の下に線を引くこと。
- (4) 書ききれない場合は、同様式により追加し、記入すること。

履 歴 書

平成 年 月 日現在

ふりがな	きゅうだい たろう	(男)・女
氏名	九 大 太 郎	
生年月日	昭和・平成55年 5月11日生(満 才)	
国籍	日本	
ふりがな	ふくおかしひがしくまいだし	
現住所	〒812-8582 福岡市東区馬出3丁目1-1 マンション 号	
電話番号	092-641-1151	
E-Mail	kyu-dai@ .ne.jp	
ふりがな		
連絡先	〒	
電話番号	(自宅・勤務先)	
現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入		

記入例

写真貼付欄

(縦4cm×横3cm)

最近3ヶ月以内に撮影のもの

上半身・正面向きの写真

写真裏面に氏名を記入

学 歴 1			
日 付	入学等区分 (入学・卒業・修了等)	学校名(学部・学科)	
平成 年 3月15日	卒業	福岡県立	高等学校 普通科
平成 年 4月 1日	入学	短期大学	科
平成 年 3月25日	卒業	同上	
平成 年 4月 1日	3年次編入学	大学医学部	学科
平成 年 3月24日	卒業(見込)	同上	
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			

学 位			
年 月 日	博士(学)(大学)(第	号)
年 月 日	修士(学)(大学)(第	号)

職 歴 2			
日 付	採用等区分 (採用・退職等)	勤務先(所属・職名)	
		職務内容(簡潔に記入願います)	
平成 年 4月 1日	採用	病院 部	技師(非常勤)
		業務	
平成 年 3月31日	退職予定	同上	
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			

免許・資格				
平成	年	4月	5日	技師免許
	年	月	日	
	年	月	日	

賞 罰				
	年	月	日	なし
	年	月	日	

平成	年	月	日	
				上記のとおり相違ありません。
	氏 名		九 大 太 郎	3

記入上の注意

1. 年は元号で、数字はアラビア数字を用い、文字は楷書により正確に記入願います。
学歴は、高校卒業以上は必ず記入することとし、学校名、学部、学科等まで記入願います。
また、入学・卒業日は正確に記入願います。
2. 職歴は勤務先、所属、職名まで記入願います。
また、現在在職中の場合は、退職予定日も記入願います。
3. 氏名欄は直筆にて記入願います。